

1. PESEL/NIP									

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia

DO-2

FORMULARZ ZAPOTRZEBOWANIA NA WYKONANIE USŁUGI DODATKOWEJ

2. Dzień-Miesiąc-Rok

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.), Uchwała Rady Miejskiej w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
Składający: Właściciel nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Termin składania: Do 10 dni przed planowanym terminem skorzystania z usługi Urzędu Miejskiego w Nysie.
Miejsce składania: Urząd Miejski w Nysie

A. MIEJSCE SKŁADANIA FORMULARZ

Urząd Miejski w Nysie
ul. Kolejowa 15
48-300 Nysa

B. PODMIOT ZGŁASZAJĄCY ZAPOTRZEBOWANIE

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Najemca, dzierżawca
- Użytkownik wieczysty Zarządca nieruchomości wspólnej Inny

C. DANE IDENTYFIKACYJNE

C.1. Osoby fizyczne

3. Nazwisko	4. Pierwsze imię, drugie imię	5. Nazwisko rodowe
6. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)	7. Imię ojca	8. Imię matki
9. Nr telefonu	10. Adres e-mail	

C.2. POZOSTAŁE PODMIOTY

11. Nazwisko i imię/ona współników/Nazwa pełna	12. Nazwa skrócona	
	13. Nr KRS	14. Klasa PKD/EKD
15. Nr telefonu	16. Adres e-mail	
17. Osoby upoważnione do reprezentowania: ¹		
.....podstawa umocowania		
.....podstawa umocowania		
18. Sposób reprezentacji ²		

¹ Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego, pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).

² Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.

C.3. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY

19.Kraj	20. Województwo	21. Powiat	
22.Gmina	23.Ulica	24. Nr domu	25. Nr lokalu
26.Miejscowość	27.Kod pocztowy	28.Poczta	

C.4. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady

29. Miejscowość	30. Ulica	31. Nr domu
32. Nr lokalu	33. Kod pocztowy	34. Poczta

C.5. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli inny, niż adres nieruchomości z C.3.

35.Kraj	36. Województwo	37. Powiat	
38.Gmina	39.Ulica	40. Nr domu	41. Nr lokalu
42.Miejscowość	43.Kod pocztowy	44.Poczta	

D. DEKLARUJĘ ZAPOTRZEBOWANIE NA ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW BUDOWLANYCH (REMONTY PROWADZONE SAMODZIELNIE)

Rodzaj pojemnika	Ilość sztuk
Worek na gruz budowlany o pojemności do 0,12 m ³ i załadunku do 0,1 Mg	45.
Worek na gruz budowlany o pojemności powyżej 0,12 m ³ i załadunku do 1 Mg	46.
Kontener 7m ³ – załadunek do 1 t	47.

48. Data

49. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczęć osoby uprawnionej)

G. WYLICZENIE CENY ZA USŁUGĘ (na podstawie protokołu przekazanego przez przedsiębiorcę wykonującego usługę)

1. Cena za pojemnik:

.....

.....

3. Cena za transport

.....

.....

4. Cena za składowanie

.....

.....

.....

RAZEM: zł

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Załącznik:

1. Protokół przedsiębiorcy wykonującego usługę